

Roma, 22 maggio 2025

*All'Organo di Amministrazione
dell'Azienda Speciale Forma Camera*

L'O.I.V. della Camera di Commercio di Roma, in considerazione delle deliberazioni della Giunta della C.C.I.A.A. di Roma n. 121 dell'11/07/2016 e n. 217 del 28/11/2016, a seguito dell'analisi della documentazione presentata dal Direttore Dott.ssa Daniela De Vita, esprime una valutazione positiva sulla performance raggiunta nel 2024 dall'Azienda Speciale Forma Camera.

Il processo di gestione e rendicontazione dell'Azienda, come descritto analiticamente nella documentazione allegata (All. A, come esaminato dall'OIV) risulta essere adeguato al fine del monitoraggio degli obiettivi, ritenuti misurabili e coerenti con il sistema e le attività dell'Azienda stessa, idonei a definire e a valutare il livello di performance raggiunto.

Altrettanto positivamente sono state considerate le capacità manageriali e organizzative dimostrate nel corso dell'anno 2024 dalla Dott.ssa Daniela De Vita nel perseguimento degli obiettivi assegnati.

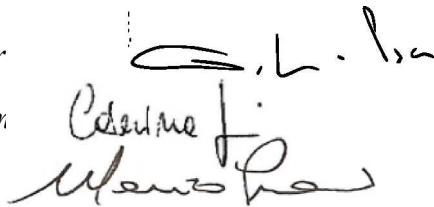
*All. A "Relazione sulla performance
2024 Forma Camera"*

L'OIV della Camera di Commercio di Roma

Dott. Pierluigi Pace (Pr

Dott. ssa Caterina Giom

Dott. Mauro Grimani



**FORMA CAMERA
AZIENDA SPECIALE
CAMERA DI
COMMERCIO DI ROMA**

**RELAZIONE SULLA
PERFORMANCE
2024**

La “Relazione sulla Performance” 2024, elaborata sulla base di quanto disposto dal D.Lgs. 150/2009 (art. 10) ha l'obiettivo di evidenziare a consuntivo i risultati conseguiti nel corso dell'anno rispetto a quelli programmati nel Piano della Performance 2024, preventivamente validato dell'O.I.V. ed approvato dall'Organo di Amministrazione con delibera n.15 del 15 Dicembre 2023.

In particolare la Relazione sulla performance costituisce lo strumento mediante il quale l'ente illustra i risultati ottenuti nel corso dell'anno precedente, concludendo in tal modo il ciclo di gestione della performance, iniziato con la predisposizione del Piano della Performance 2024, in conformità agli obiettivi e al Programma attività illustrati nella Relazione Previsionale e Programmatica 2024 e in coerenza con le risorse previste nel Bilancio Preventivo 2024, approvato dall'OdA con delibera n. 12 del 23 ottobre 2023 ed aggiornato con delibera n. 14 del 20 giugno 2024, parte integrante del Bilancio 2024 della Camera di Commercio di Roma. Il Piano della Performance 2024 è stato redatto in un'ottica **di continuo miglioramento** della performance dei dipendenti al fine di misurare gli incrementi di produttività ed efficienza della struttura in risposta agli obiettivi definiti nel Programma di attività del 2024 ed il relativo bilancio preventivo. Nel Piano della Performance 2024 per il personale sono state previste le seguenti tipologie di obiettivi:

- a) **3 obiettivi aziendali** (peso complessivo 40%)
- b) **2 obiettivi individuali** (peso complessivo 20%)
- c) **obiettivi comportamentali - (valutazione competenze ed attitudini)** (peso complessivo 40%)

La valutazione degli obiettivi comportamentali del personale, fatta dal Direttore Generale, è stata realizzata attraverso cinque voci con punteggio ciascuna da 1 a 8 per un minimo di 5 punti e un massimo di 40:

professionalità, competenza, abilità, elasticità	Da 1 a 8 punti
puntualità nel rispetto degli impegni, accuratezza, affidabilità	Da 1 a 8 punti
disponibilità, elasticità nell'assolvere compiti diversi e nell'adattamento al lavoro	Da 1 a 8 punti
creatività, capacità di problem solving	Da 1 a 8 punti
spirito di squadra, disponibilità a collaborare	Da 1 a 8 punti

Il punteggio raggiunto è stato poi tradotto in valore percentuale.

Nel calcolo finale dell'incentivo da erogare rispetto al valore massimo previsto viene applicato inoltre un correttivo in funzione delle assenze che viene calcolato come segue (fatti salvi gli istituti contrattuali e di legge):

- per assenze fino al 3%: nessuna percentuale applicata
- per assenze superiori al 3 % e fino al 12%: -10%
- per assenze oltre il 12%: -20%
- Tasso di assenza pari o superiore al 50%: non si ha diritto al premio

Il tasso di assenza è calcolato considerando come dato base il totale delle giornate lavorative dell'anno solare da cui sono sottratte le ferie e i ROL/festività soppresse.

Per ciò che concerne la direzione il Piano della Performance 2024 ha previsto che al Direttore Generale venissero assegnati i seguenti obiettivi:

- 3 obiettivi aziendali (25%)
- 2 obiettivi strategici individuali (25%)
- 1 obiettivo di contesto riguardante la VALUTAZIONE DELLE COMPETENZE PROFESSIONALI E MANAGERIALI (50 %)

A seguito della valutazione e validazione dell'OIV e successiva approvazione dell'OdA del richiamato Piano della Performance 2024, il Direttore Generale ha provveduto all'assegnazione degli obiettivi aziendali ed individuali al personale, mediante la consegna delle schede individuali contenenti gli obiettivi assegnati a ciascun dipendente ed il valore massimo della premialità 2024.

Al termine dell'esercizio 2024, sulla base dei dati del Bilancio Consuntivo 2024 e dei Report di monitoraggio mensili, la Direzione ha effettuato la valutazione del raggiungimento degli obiettivi aziendali, dei singoli obiettivi individuali e degli obiettivi comportamentali elaborando la valutazione complessiva del personale.

Il Presidente ha proceduto alla valutazione degli obiettivi aziendali per la percentuale relativa alla direzione e degli obiettivi strategici assegnati alla stessa direzione generale.

La valutazione del grado di conseguimento dei risultati raggiunti, come previsto dalla Delibera di Giunta n. 217 del 28 Novembre 2016, è stata preceduta da un'analisi e verifica da parte dell'OIV della CCIAA di Roma, quale supporto per l'Organo di Amministrazione dell'Azienda.

Secondo quanto previsto dal Piano della Performance, l'OIV ha avuto cura di valutare anche i comportamenti e le capacità manageriali del Direttore Generale dimostrati nel perseguire gli obiettivi allo stesso assegnati. A tal fine lo stesso OIV ha acquisito gli elementi di valutazione dai vertici politico amministrativi.

La presente Relazione è stata redatta sulla base dei principi di trasparenza, immediata intelligibilità, veridicità e verificabilità dei contenuti, partecipazione e coerenza interna ed esterna, principi enunciati anche dalla delibera CIVIT n. 5/2012 (ora ANAC).

La valutazione della Performance da parte dell'Organo di Amministrazione è preceduta da un'analisi e validazione del processo di gestione della performance da parte dell'O.I.V. (Deliberazione di Giunta n. 121 del 11/07/2016).

La presente Relazione sarà pubblicata sul sito internet di Forma Camera sezione "Amministrazione Trasparente" in rispetto del principio della Trasparenza.

SCHEDA VALUTAZIONE OBIETTIVI DEL DIRETTORE GENERALE

FORMA CAMERA

Obiettivi assegnati al Direttore Generale:

- 3 obiettivi aziendali (25%)
- 2 obiettivi strategici individuali (25%)
- 1 obiettivo di contesto riguardante la VALUTAZIONE DELLE COMPETENZE PROFESSIONALI E MANAGERIALI (50 %)

OBIETTIVI AZIENDALI 2024

DIRETTORE GENERALE

TOTALE PESO = 25%

Obiettivo 1 (peso 5%)

OBIETTIVO AZIENDALE 1

Livello medio generale di soddisfazione delle attività somministrate secondo i modelli di analisi Customer Satisfaction ai soggetti coinvolti nelle iniziative aziendali.

Scala da 1 a 5

Per ogni evento l'Azienda dovrà fornire alla Camera la lista dei partecipanti indicando obbligatoriamente per ognuno gli estremi necessari per poter procedere alla rilevazione, in particolare Denominazione/Nome e Cognome, contatto mail e contatto telefonico.

La Camera provvederà a contattare i partecipanti in questione per valutare il livello di soddisfazione rispetto alle attività somministrate secondo un format predefinito.

Indicatore: Media dei giudizi

Azioni: Tutte le aree devono concorrere, ciascuna per le proprie attività, ad aumentare il livello medio generale di soddisfazione dell'utenza elaborato secondo i modelli di analisi della Customer Satisfaction (Scala da 1 a 5)

Per ogni evento l'Azienda dovrà fornire alla Camera la lista dei partecipanti indicando obbligatoriamente per ognuno gli estremi necessari per poter procedere alla rilevazione, in particolare Denominazione/Nome e Cognome, contatto mail e contatto telefonico.

La Camera provvederà a contattare i partecipanti in questione per valutare il livello di soddisfazione rispetto alle attività somministrate secondo un format predefinito.

Valore atteso per il 2024 = 4,5

Valore di eccellenza per il 2024 = 5

MEDIA GRADO di soddisfazione 2024 = 4,69

OBIETTIVO RAGGIUNTO SUL VALORE INTERMEDIO TRA ATTESO ED ECCELLENZA = 4,38%

Obiettivo 2 (peso 10%)

OBIETTIVO AZIENDALE 2
Incremento del numero delle attività realizzate nell'ambito della individuazione, validazione e certificazione delle competenze
Indicatore: Numero di attività realizzate nell'ambito della individuazione, validazione e certificazione delle competenze
Azioni: Tutte le aree devono concorrere, ciascuna per le proprie attività, ad aumentare il numero delle attività realizzate nell'ambito della individuazione, validazione e certificazione delle competenze del 10% come valore atteso e del 20% come valore di eccellenza rispetto alle attività e servizi realizzati nel 2023.

Numero Certificazioni delle competenze 2024	Numero Certificazioni delle competenze 2023	Numero Certificazioni 2024-2023	Variazione 2024-2023/2023*100
55	40	15	+15/40*100=37,50%

OBIETTIVO RAGGIUNTO SUL VALORE ECCELLENZA= 10%

Obiettivo 3 (peso 10%)

OBIETTIVO AZIENDALE 3
A. Incremento del numero degli Accordi operativi sottoscritti nel 2024, nell'ambito dell'attività dell'Azienda con Enti pubblici e privati, scuole o organismi comunitari B. Aumento dei proventi derivanti da tali Accordi.
Indicatore: A. Incremento di Accordi rispetto al 2023 B. Aumento dei proventi derivanti da tali Accordi rispetto al 2023.
Azioni: A. Incremento del numero degli Accordi operativi sottoscritti nel 2024, nell'ambito dell'attività dell'Azienda con Enti pubblici e privati, scuole o organismi comunitari del 5% come valore atteso e del 10% come valore di eccellenza; B. Aumento dei proventi derivanti da tali Accordi del 5% come valore atteso e del 10% come valore di eccellenza

Numero Accordi 2024	Numero Accordi 2023	Numero Accordi 2024-2023	Variazione 2024-2023/2023*100
112	102	10	10/102*100= 9,8%
Proventi accordi 2024	Proventi accordi 2023	Dato 2024-2023	Percentuale
523.347,00 €	463.937,20	59.409,80	59.409,80/463.937,20*100=12,81%

**OBIETTIVO RAGGIUNTO SUL VALORE SUL VALORE INTERMEDIO TRA ATTESO ED ECCELLENZA =
9,96%**

PERCENTUALE OBIETTIVI AZIENDALI 2024 per la Direzione = 24,34%

OBIETTIVI STRATEGICI

DIRETTORE GENERALE

TOTALE PESO COMPLESSIVO 25%

OBIETTIVO STRATEGICO N. 1

PESO 15%

Assicurare l'efficienza organizzativa della struttura al fine di migliorare il rapporto, espresso in valore percentuale, tra le voci di bilancio "costi di struttura così come indicati nella Tabella riportata nella Relazione al Bilancio preventivo 2024/totale Proventi al netto del Contributo camerale 2024" (considerando la variazione dei costi di struttura riportati in consuntivo) – Minore è il rapporto maggiore è il grado di efficienza

Indicatore: Rapporto Percentuale

Azioni: Assicurare l'efficienza organizzativa della struttura diminuendo il valore percentuale tra costi di struttura così come indicati nella Tabella riportata nella Relazione al Bilancio preventivo 2024/totale Proventi al netto del Contributo camerale 2024 considerando la variazione dei costi di struttura riportati in consuntivo del 2024

Valore del rapporto percentuale atteso 25%

Valore del rapporto percentuale di eccellenza 15%

Ricavi al netto del contributo camerale 2024	Valore costi di struttura indicati in tabella (Bilancio di consuntivo 2024)	Valore	Percentuale raggiunta
809.786,00	173.171,00	$\frac{173.171,00}{809.786,00}=0,2138$	21,38%

OBIETTIVO RAGGIUNTO SUL VALORE INTERMEDIO TRA ATTESO ED ECCELLENZA = 13,09%

OBIETTIVO STRATEGICO N. 2
PESO 10%

Incremento del numero delle adesioni delle Imprese alle attività formative promosse e realizzate nel 2024, nell'ambito della transizione ecologica e sviluppo sostenibile.

Indicatore: Incremento percentuale imprese

Azioni: Incrementare il numero delle adesioni delle Imprese alle attività formative promosse e realizzate nel 2024, nell'ambito della transizione ecologica e sviluppo sostenibile.

Valore atteso 10%

Valore di eccellenza 20%

Numero Adesioni PMI 2024	Numero Adesioni PMI 2023	Numero Adesioni PMI 2024-2023	Variazione 2024-2023/2023*100
510	369	141	$141/369*100=38,21\%$

OBIETTIVO RAGGIUNTO SUL VALORE DI ECCELLENZA = 10%

PERCENTUALE OBIETTIVI STRATEGICI 2024 per la Direzione = $13,09+10= 23,09$

**VALUTAZIONE DELLE COMPETENZE PROFESSIONALI E MANAGERIALI del DIRETTORE
GENERALE 2024
TOTALE PESO 50%**

Competenze Organizzative	Punteggio per l'anno 2024
1) Capacità di leadership	4,7
2) Capacità di interagire in modo costruttivo con le altre funzioni del sistema camerale	5
3) Capacità di innovare e disponibilità al cambiamento	4,7
4) Capacità di progettare e di gestire le risorse	4,7
5) Capacità di monitorare i programmi	4,7
6) Grado di differenziazione dei giudizi	4,7
7) Flessibilità e capacità di gestire le straordinarietà	4,7
TOTALE PUNTEGGIO OTTENUTO	33,20
VOTO RIPROPORZIONATO IN 50°	47,43

VALUTAZIONE COMPLESSIVA DIRETTORE GENERALE 2024	
Obiettivi aziendali	24,34
Obiettivi strategici	23,09
Competenze organizzative	47,43
TOTALE	94,86

OBIETTIVI AZIENDALI DEL PERSONALE

FORMA CAMERA

OBIETTIVI AZIENDALI 2024

TOTALE PESO PER IL PERSONALE = 40%

Obiettivo 1 (peso 10%)

OBIETTIVO AZIENDALE 1
Livello medio generale di soddisfazione delle attività somministrate secondo i modelli di analisi Customer Satisfaction ai soggetti coinvolti nelle iniziative aziendali. Scala da 1 a 5 Per ogni evento l'Azienda dovrà fornire alla Camera la lista dei partecipanti indicando obbligatoriamente per ognuno gli estremi necessari per poter procedere alla rilevazione, in particolare Denominazione/Nome e Cognome, contatto mail e contatto telefonico. La Camera provvederà a contattare i partecipanti in questione per valutare il livello di soddisfazione rispetto alle attività somministrate secondo un format predefinito.
Indicatore: Media dei giudizi
Azioni: Tutte le aree devono concorrere, ciascuna per le proprie attività, ad aumentare il livello medio generale di soddisfazione dell'utenza elaborato secondo i modelli di analisi della Customer Satisfaction (Scala da 1 a 5) Per ogni evento l'Azienda dovrà fornire alla Camera la lista dei partecipanti indicando obbligatoriamente per ognuno gli estremi necessari per poter procedere alla rilevazione, in particolare Denominazione/Nome e Cognome, contatto mail e contatto telefonico. La Camera provvederà a contattare i partecipanti in questione per valutare il livello di soddisfazione rispetto alle attività somministrate secondo un format predefinito. Valore atteso per il 2024 = 4,5 Valore di eccellenza per il 2024 = 5

MEDIA GRADO di soddisfazione 2024 = 4,69

OBIETTIVO RAGGIUNTO SUL VALORE INTERMEDIO TRA ATTESO ED ECCELLENZA = 8,76%

Obiettivo 2 (peso 15%)

OBIETTIVO AZIENDALE 2			
Incremento del numero delle attività realizzate nell'ambito della individuazione, validazione e certificazione delle competenze			
Indicatore: Numero di attività realizzate nell'ambito della individuazione, validazione e certificazione delle competenze			
Azioni: Tutte le aree devono concorrere, ciascuna per le proprie attività, ad aumentare il numero delle attività realizzate nell'ambito della individuazione, validazione e certificazione delle competenze del 10% come valore atteso e del 20% come valore di eccellenza rispetto alle attività e servizi realizzati nel 2023.			
Numero Certificazioni delle competenze 2024	Numero Certificazioni delle competenze 2023	Numero Certificazioni 2024-2023	Variazione 2024-2023/2023*100
55	40	15	+15/40*100=37,50%

OBIETTIVO RAGGIUNTO SUL VALORE DI ECCELLENZA = 15%

Obiettivo 3 (peso 15%)

OBIETTIVO AZIENDALE 3
A. Incremento del numero degli Accordi operativi sottoscritti nel 2024, nell'ambito dell'attività dell'Azienda con Enti pubblici e privati, scuole o organismi comunitari B. Aumento dei proventi derivanti da tali Accordi.
Indicatore: C. Incremento di Accordi rispetto al 2023 D. Aumento dei proventi derivanti da tali Accordi rispetto al 2023.
Azioni: A. Incremento del numero degli Accordi operativi sottoscritti nel 2024, nell'ambito dell'attività dell'Azienda con Enti pubblici e privati, scuole o organismi comunitari del 5% come valore atteso e del 10% come valore di eccellenza; B. Aumento dei proventi derivanti da tali Accordi del 5% come valore atteso e del 10% come valore di eccellenza

Numero Accordi 2024	Numero Accordi 2023	Numero Accordi 2024-2023	Variazione 2024-2023/2023*100
112	102	10	10/102*100= 9,8%
Proventi accordi 2024	Proventi accordi 2023	Dato 2024-2023	Percentuale
523.347,00 €	463.937,20	59.409,80	59.409,80/463.937,20*100=12,81%

OBIETTIVO RAGGIUNTO SUL VALORE INTERMEDIO TRA ATTESO ED ECCELLENZA = 14,94%

SCHEDE VALUTAZIONE OBIETTIVI INDIVIDUALI E COMPORTAMENTALI DEL PERSONALE

SCHEDA VALUTAZIONE

AREA FORMAZIONE ED ORIENTAMENTO RESPONSABILE D'AREA

OBIETTIVO INDIVIDUALE n.1 (peso 10%)			
Incrementare i ricavi complessivi derivanti dalle attività realizzate nel 2024, al netto del Contributo camerale (Proventi da Servizi- Contributi regionali e/altri enti pubblici- Contributi comunitari)			
INDICATORE ((Ricavi derivanti dalle attività realizzate nel 2024, al netto del Contributo camerale consuntivo 2024 - Ricavi derivanti dalle attività realizzate nel 2023, al netto del Contributo camerale consuntivo 2023) / Ricavi derivanti dalle attività realizzate nel 2023, al netto del Contributo camerale consuntivo 2023)) *100			
AZIONI Incrementare i ricavi complessivi derivanti dalle attività realizzate nel 2024, al netto del Contributo camerale, del valore del 5%, come risultato atteso, rispetto al consuntivo 2023 e del 7% come risultato di eccellenza, considerando il 5% il valore minimo atto a conseguire il raggiungimento dell'obiettivo da assegnare in proporzione alla percentuale raggiunta.			
Ricavi 2024	Ricavi 2023	2024-2023	Variazione *100
809.676,00	693.301,00	+116.375,00	+116.375,00/809.676,00*100 =+16,79%

OBIETTIVO RAGGIUNTO SUL VALORE DI ECCELLENZA= 10%

OBIETTIVO INDIVIDUALE n.2 (peso 10%)
Incrementare il numero complessivo dei progetti di PCTO, con riguardo anche ai percorsi di certificazione delle competenze.
INDICATORE N $((\text{Numero PCTO 2024} - \text{Numero PCTO 2023}) / \text{Numero PCTO 2023}) * 100$
AZIONI: Incrementare il numero complessivo dei progetti di PCTO con riguardo anche ai percorsi di certificazione delle competenze del valore del 7% come risultato atteso e del 10% come risultato di eccellenza, considerando il 7% il valore minimo atto a conseguire il raggiungimento dell'obiettivo da assegnare in proporzione alla percentuale raggiunta

N. PCTO 2024	N. PCTO 2023	2024-2023	Variazione*100
78	53	25	$+25/53*100=$ $+47,17\%$

OBIETTIVO RAGGIUNTO SUL VALORE DI ECCELLENZA= 10%

RERSPONSABILE AREA Obiettivi comportamentali	Punteggio previsto per l'anno 2024	Punteggio assegnato per l'anno 2024
a) professionalità, competenza, abilità, elasticità	(1-8)	7
b) puntualità nel rispetto degli impegni, accuratezza, affidabilità	(1-8)	7
c) disponibilità, elasticità nell'assolvere compiti diversi e nell'adattamento al lavoro	(1-8)	6,5
d) creatività, capacità di problem solving	(1-8)	6,5
e) spirito di squadra, disponibilità a collaborare	(1-8)	6
PUNTEGGIO max DA ATTRIBUIRE	40	33

OBIETTIVI AZIENDALI = $8,76+15+14,94= 38,70$

OBIETTIVI INDIVIDUALI = $10+10=20$

OBIETTIVI COMPORTAMENTALI =33

TASSO ASSENZE 2024= 1.57%

SCHEDA VALUTAZIONE

AREA FORMAZIONE ED ORIENTAMENTO COORDINATORE 1

OBIETTIVO INDIVIDUALE n.1 (peso 10%)			
Incrementare il numero delle ore di Orientamento volte al <i>matching</i> domanda offerta di lavoro			
INDICATORE: (Numero ore di orientamento 2024-Numero ore di orientamento 2023) -/Numero ore di orientamento 2023*100			
AZIONI: Incrementare le ore di Orientamento per il matching domanda offerta di lavoro, del valore del 7% come risultato atteso e del 10% come risultato di eccellenza, considerando il 7% il valore minimo atto a conseguire il raggiungimento dell'obiettivo da assegnare in proporzione alla percentuale raggiunta.			
Numero ore di orientamento 2024	Numero ore di orientamento 2023	2024-2023	Variazione *100
4.374,14	4.070,28	+303,86	+303,86/4.070,28*100= 7,47%

**OBIETTIVO RAGGIUNTO SUL VALORE INTERMEDIO TRA ATTESO ED ECCELLENZA =
8,31%**

OBIETTIVO INDIVIDUALE n.2 (peso 10%)			
Concorrere all'incremento dei Ricavi provenienti da Contributi regionali e/altri enti pubblici mediante una corretta gestione delle attività finanziate affidate e la proposta di nuove progettazioni.			
INDICATORE: ((Ricavi provenienti dalle attività da Contributi regionali e/altri enti pubblici consuntivo 2024 - Ricavi provenienti dalle attività da Contributi regionali e/altri enti pubblici Consuntivo 2023) /Ricavi provenienti dalle attività da Contributi regionali e/altri enti pubblici Consuntivo 2023)) *100			
AZIONI: Concorrere all'incremento dei Ricavi provenienti da Contributi regionali e/altri enti pubblici mediante una corretta gestione delle attività finanziate affidate e la proposta di nuove progettazioni, del valore del 5% come risultato atteso, rispetto al consuntivo 2023 e del 7% come risultato di eccellenza, considerando il 5% il valore minimo atto a conseguire il raggiungimento dell'obiettivo da assegnare in proporzione alla percentuale raggiunta.			
Ricavi 2024	Ricavi 2023	2024-2023	Variazione *100
319.103,00	264.601,00	+54.502,00	$+54.502,00/264.601,00*100$ =+20,60%

OBIETTIVO RAGGIUNTO SUL VALORE DI ECCELLENZA= 10%

COORDINATORE 1 Obiettivi comportamentali	Punteggio previsto per l'anno 2024	Punteggio assegnato per l'anno 2024
a) professionalità, competenza, abilità, elasticità	(1-8)	6
b) puntualità nel rispetto degli impegni, accuratezza, affidabilità	(1-8)	5,5
c) disponibilità, elasticità nell'assolvere compiti diversi e nell'adattamento al lavoro	(1-8)	6
d) creatività, capacità di problem solving	(1-8)	6
e) spirito di squadra, disponibilità a collaborare	(1-8)	6
PUNTEGGIO max DA ATTRIBUIRE	40	29,5

OBIETTIVI AZIENDALI = $8,76+15+14,94= 38,70$

OBIETTIVI INDIVIDUALI = $8,31+10= 18,31$

OBIETTIVI COMPORTAMENTALI =29,5

TASSO ASSENZE 2024= 6,30%

SCHEDA VALUTAZIONE

AREA FORMAZIONE ED ORIENTAMENTO COORDINATORE 2

OBIETTIVO INDIVIDUALE n.1 (peso 10%)		
Gestire correttamente l'elaborazione dei report di tutte le attività formative erogate con modalità a distanza al fine di consentire una costante rendicontazione delle ore formative realizzate		
INDICATORE: Produzione del dato - N giorni impiegati per la predisposizione del report		
AZIONI: Assicurare la predisposizione dei report entro 4 giorni dal termine delle attività come risultato atteso e 2 giorni come risultato di eccellenza		
Risultato		
Elaborazione Report		Media anno 1,50 GG

OBIETTIVO RAGGIUNTO SUL VALORE DI ECCELLENZA= 10%

OBIETTIVO INDIVIDUALE n.2 (peso 10%)			
Concorrere all'incremento dei Contributi regionali rendicontati nell'ambito delle attività dei servizi al lavoro ed orientamento all' autoimprenditorialità			
INDICATORE: Indicatore: ((Contributi regionali rendicontati nell'ambito delle attività dei servizi al lavoro ed orientamento all'autoimprenditorialità 2024– Contributi regionali rendicontati nell'ambito delle attività dei servizi al lavoro ed orientamento all'autoimprenditorialità 2023/ Contributi regionali rendicontati nell'ambito delle attività dei servizi al lavoro ed orientamento all'autoimprenditorialità 2023)*100			
AZIONI: Concorrere all'incremento dei Contributi regionali rendicontati nell'ambito dalle attività dei servizi al lavoro ed orientamento all'autoimprenditorialità, mediante una corretta tenuta dei registri e conseguente rendicontazione delle attività realizzate nel 2024, del valore del 5% come risultato atteso, rispetto al consuntivo 2023 e del 7% come risultato di eccellenza, considerando il 5% il valore minimo atto a conseguire il raggiungimento dell'obiettivo da assegnare in proporzione alla percentuale raggiunta.			
Ricavi 2024	Ricavi 2023	2024-2023	Variazione *100
129.137,64	57.669,30	+71.468,34	$+71.468,34/57.669,30*100$ =123,93%

OBIETTIVO RAGGIUNTO SUL VALORE DI ECCELLENZA= 10%

COORDINATORE 2 Obiettivi comportamentali	Punteggio previsto per l'anno 2024	Punteggio assegnato per l'anno 2024
a) professionalità, competenza, abilità, elasticità	(1-8)	3,5
b) puntualità nel rispetto degli impegni, accuratezza, affidabilità	(1-8)	3
c) disponibilità, elasticità nell'assolvere compiti diversi e nell'adattamento al lavoro	(1-8)	2.5
d) creatività, capacità di problem solving	(1-8)	3
e) spirito di squadra, disponibilità a collaborare	(1-8)	3
PUNTEGGIO max DA ATTRIBUIRE	40	15

OBIETTIVI AZIENDALI = $8,76+15+14,94= 38,70$

OBIETTIVI INDIVIDUALI = $10+10=20$

OBIETTIVI COMPORTAMENTALI = 15,00

TASSO ASSENZE 2024= 13,39%

SCHEDA VALUTAZIONE

AREA AMMINISTRAZIONE E RENDICONTAZIONE RESPONSABILE AMMINISTRATIVO E RENDICONTAZIONE

OBIETTIVO INDIVIDUALE n.1 (peso 10%)	
Garantire il costante e tempestivo supporto alla direzione nel monitoraggio della performance aziendale, aggiornando mensilmente i parametri di raggiungimento degli obiettivi generali ed individuali, in un'ottica di continuo miglioramento	
Indicatore: Produzione del dato - N. giorni impiegati per la predisposizione dei documenti	
AZIONI: Predisposizione mensile di un Report e di una Relazione di sintesi dei dati degli indicatori legati alla performance, garantendo la produzione del dato entro 5 giorni lavorativi dalla conclusione del mese precedente come risultato atteso e 3 giorni lavorativi come risultato di eccellenza	
	Risultato
Elaborazione Report	Media anno 4,73 GG

OBIETTIVO RAGGIUNTO SUL VALORE INTERMEDIO TRA ATTESO ED ECCELLENZA= 8,27%

OBIETTIVO INDIVIDUALE n.2 (peso 10%)	
Garantire una costante riduzione dei tempi di pagamento dei creditori, fornitori o comunque contraenti di Forma Camera assicurando tempi di pagamento molto inferiori a quelli previsti dai termini di legge.	
Indicatore: Produzione del dato - N. giorni impiegati per il pagamento delle fatture	
AZIONI: Assicurare il pagamento delle fatture, in media, almeno 5 gg prima della data di scadenza come risultato atteso e almeno 7 gg prima della scadenza come risultato di eccellenza -5gg risultato atteso -7gg risultato di eccellenza	
	Risultato
Media giorni pagamento	Media anno -12,44 GG

OBIETTIVO RAGGIUNTO SUL VALORE DI ECCELLENZA =10%

RESPONSABILE AMMINISTRATIVO E RENDICONTAZIONE Obiettivi comportamentali	Punteggio previsto per l'anno 2024	Punteggio assegnato per l'anno 2024
a) professionalità, competenza, abilità, elasticità	(1-8)	6
b) puntualità nel rispetto degli impegni, accuratezza, affidabilità	(1-8)	6
c) disponibilità, elasticità nell'assolvere compiti diversi e nell'adattamento al lavoro	(1-8)	6
d) creatività, capacità di problem solving	(1-8)	6,5
e) spirito di squadra, disponibilità a collaborare	(1-8)	6,5
PUNTEGGIO max DA ATTRIBUIRE	40	31

OBIETTIVI AZIENDALI = $8,76+15+14,94= 38,70$

OBIETTIVI INDIVIDUALI = $8,27+10= 18,27$

OBIETTIVI COMPORTAMENTALI = 31

TASSO ASSENZE 2024= 0%

SCHEMA VALUTAZIONE

AREA AMMINISTRAZIONE E RENDICONTAZIONE ADDETTO CONTABILE

OBIETTIVO INDIVIDUALE n.1 (peso 10%)	
Garantire la tempestiva predisposizione dei Report relativi al flusso di cassa.	
Indicatore: Produzione del dato - N. giorni impiegati per la predisposizione del Report	
AZIONI: Assicurare la predisposizione dei Report mensili con cadenza di 15 gg come risultato atteso e di 10 gg come risultato di eccellenza.	
	Risultato
Elaborazione Report	Media anno 15

OBIETTIVO RAGGIUNTO SUL VALORE ATTESO = 8 %

OBIETTIVO INDIVIDUALE n.2 (peso 10%)	
Garantire la corretta ed efficace gestione dell'Elenco fornitori per l'affidamento di lavori, forniture e servizi mediante verifiche a campione sul mantenimento requisiti dei fornitori iscritti, selezionati a rotazione tra le diverse categorie merceologiche	
Indicatore: Numero percentuale di verifiche effettuate nel corso dell'anno	
AZIONI: effettuare verifiche sui fornitori per il mantenimento dei requisiti con cadenza mensile Valore atteso 30% degli iscritti- Valore di eccellenza 50% dei fornitori iscritti all'albo	
	Risultato
Numero percentuale di verifiche	51,77%

OBIETTIVO RAGGIUNTO SUL VALORE ECCELLENZA= 10%

ADDETTO CONTABILE Obiettivi comportamentali	Punteggio previsto per l'anno 2024	Punteggio assegnato per l'anno 2024
a) professionalità, competenza, abilità, elasticità	(1-8)	5,5
b) puntualità nel rispetto degli impegni, accuratezza, affidabilità	(1-8)	5,5
c) disponibilità, elasticità nell'assolvere compiti diversi e nell'adattamento al lavoro	(1-8)	5,5
d) creatività, capacità di problem solving	(1-8)	5,5
e) spirito di squadra, disponibilità a collaborare	(1-8)	5,5
PUNTEGGIO max DA ATTRIBUIRE	40	27,5

OBIETTIVI AZIENDALI = $8,76+15+14,94= 38,70$

OBIETTIVI INDIVIDUALI = $8+10=18,00$

OBIETTIVI COMPORTAMENTALI = 27,5

TASSO ASSENZE 2024= 3,15%

SCHEDA VALUTAZIONE

AREA SEGRETERIA (PROTOCOLLO)

OBIETTIVO INDIVIDUALE n.1 (peso 10%)

Implementare la promozione ed il reperimento di iscrizioni delle attività istituzionali (corsi ex REC- AIM- ARC)

Indicatore: Numero di iscrizioni corsi ex REC- AIM e ARC 2024 - Numero di iscrizioni corsi ex REC- AIM e ARC 2023 / Numero di iscrizioni corsi ex REC- AIM e ARC 2023 * 100

Azioni: Implementare le attività di promozione e reperimento iscrizioni al fine di determinare un aumento del numero di partecipanti ai corsi ex REC- AIM e ARC 2024 del 15% come risultato atteso, del 20% come risultato di eccellenza, considerando il 15% il valore minimo atto a conseguire il raggiungimento dell'obiettivo da assegnare in proporzione alla percentuale raggiunta.

Numero iscrizioni corsi ex REC- AIM- ARC 2024	Numero iscrizioni corsi ex REC- AIM- ARC 2023	Numero iscrizioni corsi ex REC- AIM- ARC 2024-2023	Variazione 2024-2023/2023*100
173	133	+40	+40/133=-30,08%

OBIETTIVO RAGGIUNTO SUL VALORE DI ECCELLENZA = 10 %

OBIETTIVO INDIVIDUALE n.2 (peso 10%)

Ottimizzazione della procedura interna per la corretta e tempestiva elaborazione e trasmissione degli attestati ai partecipanti ai corsi istituzionali ed alle attività formative realizzate con il contributo camerale (corsi, seminari, webinar, workshop etc.).

Indicatore: Tempi di realizzazione

AZIONI:

Ottimizzazione della procedura interna per la corretta e tempestiva elaborazione e trasmissione degli attestati ai partecipanti ai corsi istituzionali ed alle attività formative realizzate con il contributo camerale (corsi,seminari,webinar, workshop etc.) assicurando la produzione del dato entro 10 gg dalla conclusione delle attività come risultato atteso e 7 gg come risultato di eccellenza, considerando 10 gg il valore minimo atto a conseguire il raggiungimento dell'obiettivo da assegnare in proporzione alla percentuale raggiunta.

Tempo di realizzazione	Media GG 7,38
---------------------------	---------------

OBIETTIVO RAGGIUNTO SUL VALORE INTERMEDIO TRA ATTESO ED ECCELLENZA =9,75%

AREA SEGRETERIA (protocollo) Obiettivi comportamentali	Punteggio previsto per l'anno 2024	Punteggio assegnato per l'anno 2024
a) professionalità, competenza, abilità, elasticità	(1-8)	4
b) puntualità nel rispetto degli impegni, accuratezza, affidabilità	(1-8)	4
c) disponibilità, elasticità nell'assolvere compiti diversi e nell'adattamento al lavoro	(1-8)	4
d) creatività, capacità di problem solving	(1-8)	4
e) spirito di squadra, disponibilità a collaborare	(1-8)	5
PUNTEGGIO max DA ATTRIBUIRE	40	21

OBIETTIVI AZIENDALI = $8,76+15+14,94= 38,70$

OBIETTIVI INDIVIDUALI = $10+9,75= 19,75$

OBIETTIVI COMPORTAMENTALI = 21

TASSO ASSENZE 2024= 1,57%

MEDIA DEI PUNTEGGI COMPLESSIVI CONSEGUITA DAI DIPENDENTI

TIPOLOGIA	PUNTEGGIO COMPLESSIVO MEDIO
Direttore Generale	94,86
Personale non dirigente	83,92

VALORE COMPLESSIVO INCENTIVI

TIPOLOGIA	VALORE
Direttore Generale	€ 18.972,00
Personale non dirigente	€ 18.062,06

GRADO DI DIFFERENZIAZIONE DELL'UTILIZZO DELLA PREMIALITÀ

TIPOLOGIA	N. UNITÀ DI PERSONALE PER CLASSE DI RISULTATO										TOTALE
	100%- 96%	%	95,9%- 86%	%	85,9%- 76%	%	75,9%- 70%	%	Inferiore al 70%	%	
Direttore Generale			1								1
Personale non dirigente			3		2		1		0		6